**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОСИНСКИЙ РАЙОН»**

**МЭР РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «16» февраля 2015 года № 70

с. Оса

Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район»

В целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами бюджета муниципального образования «Осинский район», а также оценки реализации долгосрочной целевой программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами в муниципальном образовании «Осинский район» на 2011 - 2016 годы», руководствуясь ч. 4 ст. 55 Устава муниципального образования «Осинский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район». Приложение № 1.

2. Утвердить Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район». Приложение № 2.

3. Финансовому управлению администрации муниципального образования «Осинский район» ежегодно осуществлять оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район» в соответствии с Методикой балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район», утверждённой настоящим постановлением.

4. Отделу по обеспечению деятельности мэра (Башинова Л.К.) опубликовать настоящее постановление в Осинской районной газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте администрации МО «Осинский район».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр МО «Осинский район» В.М. Мантыков

Приложение №1 к Постановлению мэра

«Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район»»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_\_\_

**Порядок**

**оценки качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств бюджета**

**муниципального образования «Осинский район»**

1. **Общие положения**

1.1.   Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Осинский район» Иркутской области (далее – местного бюджета), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования средств местного бюджета и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учёт и отчётность, осуществление контроля.

1.2.   Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (далее - ГРСМБ) проводится в целях:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРСМБ;

- анализа изменений качества финансового менеджмента ГРСМБ;

- определения областей финансового менеджмента ГРСМБ, требующих совершенствования;

- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРСМБ.

1.3.   Оценке подлежат все структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения муниципального образования «Осинский район», являющиеся главными распорядителями средств местного бюджета в соответствии с решением Думы муниципального образования «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год.

1.4.   Оценка качества финансового менеджмента ГРСМБ осуществляется Финансовым управлением администрации муниципального образования «Осинский район» (далее –Финансовое управление) ежегодно по двум группам ГРСМБ.

К первой группе относятся ГРСМБ, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе – ГРСМБ, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРСМБ в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (приложение № 2 к настоящему постановлению) по показателям, представленным в приложении № 1 к Методике.

1. **Сроки и порядок оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ**

2.1. ГРСМБ в 2015 году материалы за 2011- 2013 год предоставляют до 1 марта, за 2014-2016 года – до 10 июня года, следующего за отчетным, направляют в Финансовое правление данные в соответствии с приложением № 2 к Методике.

2.2. Финансовое управление в 2015 году проверку материалов за 2011-2013 года осуществляет в срок до 1 мая текущего года, за 2014-2016 года в срок до 10 июня года, следующего за отчетным, проводит проверку материалов, предоставленных ГРСМБ, на полноту и достоверность.

2.3. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчёты главных распорядителей средств местного бюджета, получателей средств местного бюджета;

- результаты проведенных в течение отчётного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;

- пояснительные записки ГРСМБ;

- иные документы и материалы.

2.4.   В 2015 году результаты оценки за 2011-2013 года - в срок до 1 июня, за 2014-2016 до 20 июня текущего года Финансовое управление проводит оценку качества финансового менеджмента ГРСМБ и направляет результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующему ГРСМБ по форме согласно приложению № 3 к Методике.

2.5.   На основе результатов оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ Финансовое управление формирует ежегодный рейтинг ГРСМБ и в 2015 году результаты оценки - в срок до 10 июня, за 2014-2016 года в срок до 25 июня текущего года направляет мэру района сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРСМБ и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРСМБ от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ по форме согласно приложению № 4 к Методике балльной оценки финансового менеджмента.

2.6. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ учитываются при оценке деятельности ГРСМБ.

2.7. Финансовое управление в обязательном порядке размещает в сети Интернет рейтинг и результаты оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ.

1. **Применение результатов балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета**

На основании результатов оценки качества финансового менеджмента Финансовое управление разрабатывает для ГРСМБ:

- рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента;

- предложения по поощрению руководителей ГРСМБ, набравших наибольшие результаты оценки качества финансового менеджмента;

- предложения по применению мер административного воздействия по отношению к руководителям ГРСМБ, действие (бездействие) которых привели к ухудшению уровня качества управления муниципальными финансами по сравнению с прошлым отчётным периодом.

Приложение №2 к Постановлению мэра

«Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район»»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_\_\_

**Методика**

**балльной оценки качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств бюджета**

**муниципального образования «Осинский район»**

1. **Общие положения**

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Осинский район» Иркутской области (далее – Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчёта оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ и формирование сводного рейтинга ГРСМБ по качеству финансового менеджмента.

**2.** **Показатели качества финансового менеджмента**

2.1.   Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

-  оценка механизмов планирования расходов бюджета;

-  оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;

-  оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

-  оценка состояния учёта и отчётности;

-  оценка организации контроля;

-  оценка исполнения судебных актов.

2.2.   Перечень показателей качества финансового менеджмента ГРСМБ приведен в приложении № 1 к Методике.

2.3.   Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ приведен в приложении № 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы приложения № 2 к Методике) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении №1.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы приложения № 2 к Методике.

В случае если ГРСМБ не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

2.4. Расчёт оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки работниками отдела бюджетного учета и отчетности.

**3. Оценка качества финансового менеджмента**

3.1.   Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 105 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4.   Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

-   в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения № 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

-   определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения № 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

-        зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения № 1 к Методике.

3.5.   ГРСМБ, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6.   Расчёт суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРСМБ осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Вi, где:

Вi  - итоговое значение оценки по направлению;

i – номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Вi = SUM Kj, где:

Kj – значение оценки показателя по i-му направлению;

j – номер показателя оценки в рамках направления оценки

**4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга**

4.1.   Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

-   по уровню оценок, полученных ГРСМБ по каждому из показателей;

-   по суммарной оценке, полученной каждым ГРСМБ по применимым к нему показателям;

-   по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРСМБ.

4.2.   При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРСМБ по каждому из показателей:

-   производится расчёт среднего значения оценки, полученной всеми ГРСМБ по каждому из показателей;

-   определяются ГРСМБ, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3.   Расчёт среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

                                                   SPj =  SUM Kjn/n. где:

Kj – значение оценки показателя по n-му ГРСМБ;

j – номер показателя;

n – общее количество ГРСМБ, к которым применим данный показатель.

4.4.   ГРСМБ имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

-   если среднее значение оценки всех ГРСМБ (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРСМБ по показателю, ниже среднего значения оценки всех ГРСМБ (SPj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

-   если среднее значение оценки всех ГРСМБ (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРСМБ по показателю, ниже 3 баллов.

4.5.   Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРСМБ по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении № 3 к Методике:

-        в графы 1, 2 таблицы приложения № 3 к Методике заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения № 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения № 1 к Методике);

-        в графу 3 таблицы приложения № 3 к Методике заносится полученное расчётным путём среднее значение по показателю оценки;

-        в графу 4 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГРСМБ, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

-   в графу 5 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГРСМБ, получивших самую высокую оценку по показателю;

-   в графу 6 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГРСМБ, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРСМБ по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРСМБ и максимально возможной оценки, которую может получить ГРСМБ за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРСМБ за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.6. – 3.7. раздела 3. Методики, путём подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРСМБ показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРСМБ показателям.

4.8.   Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРСМБ по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

КФМ

                                                       Q =КФМ/MAX , где:

КФМ – суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРСМБ;

MAX – максимально возможная оценка, которую может получить ГРСМБ за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9.   Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРСМБ.

Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРСМБ, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРСМБ, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРСМБ.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРСМБ (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5, где:

Q – уровень качества финансового менеджмента ГРСМБ.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРСМБ за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРСМБ, составляется по форме согласно приложению № 4 к Методике.

Приложение № 1

к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета

**Перечень**

**показателей балльной оценки качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств местного бюджета**

| Наименование показателя | Расчёт показателя (Р) | Единицы измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Комментарии |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета | | | **20** |  |
| Р1                  Своевременность представления              реестра расходных обязательств ГРСМБ (далее – РРО) | Р1 - количество дней задержки представления РРО | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |
| Р1 = 0 |  | 5 |
| Р1 = 1 |  | 4 |
| Р1 = 2 |  | 3 |
| Р1 = 3 |  | 2 |
| Р1 = 4 |  | 1 |
| Р1 >= 5 |  | 0 |
| Р2  Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ | Р2 = 100% x Sвп / S, где:  Sвп – объём бюджетных ассигнований ГРСМБ на очередной финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных   целевых программ;  S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на очередной финансовый год без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 30% ассигнований без учёта субвенций, и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета приходится на финансирование муниципальных целевых программ |
| Р2 >= 50% |  | 5 |
| Р2 >= 40% |  | 4 |
| Р2 >= 30% |  | 3 |
| Р2 >= 20% |  | 2 |
| Р2 >= 10% |  | 1 |
| Р2 < 10% |  | 0 |
| Р3  Доля бюджетных ассигнований на предоставление  муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными  заданиями | Р3 = 100% x Sму / S, где:  Sму – объём бюджетных ассигнований ГРСМБ на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРСМБ и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год;  S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на очередной финансовый год | % |  | Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРСМБ и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года не менее 70 % от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на очередной финансовый год |
| Р3 >= 70% |  | 5 |
| Р3 >= 60% |  | 4 |
| Р3 >= 50% |  | 3 |
| Р3 >= 40% |  | 2 |
| Р3 >= 30% |  | 1 |
| Р3 < 30% |  | 0 |
| Р4  Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРСМБ в отчётном году | P4 =KPx (1 - G/B) , где:  КР – количество утвержденных передвижек бюджета ГРСМБ в сводной бюджетной росписи в отчётном году, произведенных по инициативе ГРСМБ, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете;  G – сумма объёмов бюджетных ассигнований ГРСМБ, утвержденная в бюджете за отчётный год, по состоянию на 01 января отчётного года;  B – суммарный объём расходов местного бюджета по состоянию на 01 января отчётного года. | шт. |  | Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРСМБ |
| Р4< = 10 |  | 5 |
| 10 < Р4 < = 20 |  | 4 |
| 20 < Р4 < = 30 |  | 3 |
| 30 < Р4 < = 40 |  | 2 |
| 40 < Р4 < = 20 |  | 1 |
| 50 < Р4 |  | 0 |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов | | | **30** |  |
| Р5  Уровень исполнения расходов ГРСМБ за счёт средств местного бюджета (без учёта субвенций, субсидий   и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета) | Р5 = 100% х Ркис/ Ркпр, где  Ркис – кассовые расходы ГРСМБ за счёт средств бюджета (без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета) в отчётном периоде,  Ркпр – плановые расходы ГРСМБ за счёт средств бюджета Р (без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчётный период | % |  |  |
| Р5 = 100% |  | 5 |
| Р5 >= 95% |  | 4 |
| Р5 >= 90% |  | 3 |
| Р5 >= 85% |  | 2 |
| Р5 >= 80% |  | 1 |
| Р5< 80% |  | 0 |
| Р6  Доля кассовых расходов без учёта расходов за счёт субвенций, субсидий  и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, произведенных ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчётного года | Р6 = 100% х Ркис(4кв) х 3/Ркис(9мес), где  Ркис(4кв) – кассовые расходы без учёта расходов за счёт субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, произведенных ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчётного года,  Ркис(9мес) – кассовые расходы без учёта расходов за счёт субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, произведенных ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчётного года | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25% |
| Р5< = 25% |  | 5 |
| 25%< Р6 < 30% |  | 4 |
| 30%< Р6 < 35% |  | 3 |
| 35%< Р6 < 40% |  | 2 |
| 40%< Р6 < 45% |  | 1 |
| Р6 => 45% |  | 0 |
| Р7  Своевременное  доведение ГРСМБ показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений | Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения показателей бюджетной росписи по расходам ГРСМБ до подведомственных муниципальных учреждений |  |  | Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до      начала очередного финансового года |
| - показатели бюджетной росписи по расходам доведены в установленные сроки |  | 5 |
| - показатели бюджетной росписи по расходам доведены с нарушением установленного срока |  | 1 |
| - показатели бюджетной росписи по расходам на доведены |  | 0 |
| Р8  Своевременное составление  бюджетной росписи ГРСМБ и внесение изменений в нее | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРСМБ и внесения изменений в неё |  |  | В течении десяти календарных дней со дня утверждения решения о бюджете ( о внесении изменений в бюджет) |
| - бюджетная роспись ГРСМБ составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков |  | 5 |
| - бюджетная роспись ГРСМБ составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков |  | 0 |
| Р9  Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРСМБ муниципальных учреждений | Наличие правового акта ГРСМБ, содержащего:  1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных  смет подведомственных муниципальных учреждений;  2) процедуры составления и представления расчётов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений;  3)  порядок ведения бюджетных смет;  4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет |  |  |  |
| - если правовой акт ГРСМБ соответствует требованиям пунктов 1 – 4 |  | 5 |  |
| - если правовой акт ГРСМБ соответствует требованиям трех пунктов из четырех |  | 4 |
| - если правовой акт ГРСМБ соответствует требованиям двух пунктов из четырех |  | 3 |
| - отсутствует Порядок  составления, утверждения  и ведения бюджетных смет подведомственных ГРСМБ бюджетных учреждений |  | 0 |
| Р10  Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | Р10 = 100% х Оуточ/Рп, где  Оуточ – объём бюджетных ассигнований, перераспределенных  за отчётный период (для ГРСМБ, имеющих подведомственную сеть учреждений – между подведомственными муниципальными учреждениями) без учёта изменений, внесенных в связи с уточнением местного бюджета,  Рп – объём бюджетных ассигнований за отчётный период в соответствии с решением о бюджете | % |  | Целевым  ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р10 = 0 |  | 5 |
| Р10<= 5% |  | 4 |
| Р10 <= 10% |  | 3 |
| Р10 <= 15% |  | 2 |
| Р10 <= 20% |  | 1 |
| Р10 > 20% |  | 0 |
| 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета | | | **20** |  |
| Р11  Наличие у ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности\* | Р11 = Дтн , где  Дтн – объём нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчётам с дебиторами на начало текущего года | тыс. руб |  | Целевым  ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р11 = 0 |  | 5 |
| Р11 > 0 |  | 0 |
| Р12  Изменение  дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений в 1 квартале по сравнению с началом года | Р12 = Дтоп - Дтнг, где  Дтнг – объём дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года,  Дтоп – объём дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений за 1 квартал текущего года | % |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
| Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и за 1 квартал текущего года |  | 5 |
| Р12 < 0 (снижение дебиторской задолженности) |  | 4 |
| Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |
| Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) |  | 0 |
| Р13  Наличие у ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р13 = Ктп , где  Ктп – объём просроченной кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчётам с кредиторами на начало текущего года | тыс. руб |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р13 = 0 |  | 5 |
| Р13 > 0 |  | 0 |
| Р14  Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчётного периода | Р14= ( Кткм - Ктнм)п < S/12 где  (Кткм - Ктнм)п > 0 (наличие прироста кредиторской задолженности),  Ктнм – объём кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца,  Кткм – объём кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца,  п – порядковый номер месяца в году,  S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете. |  |  | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном месяце отчётного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений или отсутствует |
| (Кткм - Ктнм)п < S/12 (по каждому месяцу в отчётном периоде) |  | 5 |
| (Кткм - Ктнм)п > S/12 (хотя бы в одном месяце отчётного периода) |  | 0 |
| 4. Оценка состояния учёта и отчётности | | | **10** |  |
| Р15  Представление в составе годовой бюджетной отчётности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  |  |  |
| - представлены сведения |  | 5 |
| - не представлены сведения |  | 0 |
| Р16  Соблюдение сроков представления ГРСМБ годовой бюджетной отчётности | Оценивается соблюдение сроков       ГРСМБ при представлении годовой бюджетной отчётности |  |  |  |
| - годовая бюджетная отчётность представлена ГРСМБ в установленные сроки |  | 5 |
| - годовая бюджетная отчётность представлена ГРСМБ с нарушением установленных сроков |  | 0 |
| 5. Оценка организации контроля | | | **20** |  |
| Р17  Проведение ГРСМБ мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | Оценивается проведение ГРСМБ мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |  | Позитивно оценивается наличие отчёта о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации муниципального образования «Осинский район» в сети Интернет |
|  | - наличие  отчёта о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации муниципального образования «Осинский район» в сети Интернет |  | 5 |  |
|  | - отсутствие отчёта о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности  подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации муниципального образования «поселок Никологоры» в сети Интернет |  | 0 |  |
| Р18  Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчётном финансовом году | Р18 = 100% х Кфн/ Квкм , где  Кфн – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчётном периоде,  Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчётном периоде |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р18 = 0 |  | 5 |
| Р18 <= 5% |  | 4 |
| Р18 <= 10% |  | 3 |
| Р18 <= 15% |  | 2 |
| Р18 <= 20% |  | 1 |
| Р18 <= 25% |  | 0 |
| Р19  Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий | Р19 = 100% х Кснх/ Квкм , где  Кснх – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены  случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчётный период,  Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчётном периоде |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р19 = 0 |  | 5 |
| Р19 <=0, 5% |  | 4 |
| Р19 <= 1,0% |  | 3 |
| Р19 <= 1,5% |  | 2 |
| Р19 <= 2,0% |  | 1 |
| Р19 <= 2,5% |  | 0 |
| Р20  Наличие правового акта ГРСМБ об организации ведомственного финансового контроля | Наличие правового акта ГРСМБ, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля |  |  |  |
| - наличие правового акта ГРСМБ об организации ведомственного финансового контроля |  | 5 |
| - отсутствует правовой акт ГРСМБ |  | 0 |  |
| 6. Оценка исполнения судебных актов | | | **5** |  |
| Р21  Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | Р21 = 100% x Sиск / Е, где:  S иск – сумма, взысканная за счёт средств местного бюджета           по поступившим в адрес ГРСМБ исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода;  Е – кассовое исполнение расходов ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчётный год | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р21 = 0 |  | 5 |
| Р21 > 0 |  | 0 |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРСМБ | | | **105** |  |

<\*> Задолженность, по которой истёк срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

Приложение № 2

к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета

**Перечень**

**исходных данных для проведения балльной оценки качества**

**финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета**

Дата заполнения ГРСМБ    «\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

| № п/п | Наименование исходных данных | Единицы измерения | Источник информации | Значение исходных данных, поступивших от ГРСМБ |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Р1 | Количество дней задержки предоставления РРО | день | дата, № письма |  |
| Р2 | Объём бюджетных ассигнований ГРСМБ на очередной финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на очередной финансовый год без учёта субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Р3 | Объём бюджетных ассигнований ГРСМБ на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРСМБ и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год | тыс. руб. | Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРСМБ для подведомственных муниципальных учреждений |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на очередной финансовый год | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Р4 | Количество утвержденных передвижек ГРСМБ в сводной бюджетной росписи в отчётном году, произведённых по инициативе ГРСМБ, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете | шт | Утвержденные предложения ГРСМБ по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация финансового управления |  |
| G – сумма объёмов бюджетных ассигнований ГРСМБ, утверждённая в бюджете за отчётный год, по состоянию на 01 января отчётного года | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
|  | B – суммарный объём расходов местного бюджета по состоянию на 01 января отчётного года. | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Р5 | Кассовые расходы ГРСМБ за счет средств местного бюджета (без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области) в отчётном периоде | тыс. руб. | Годовой отчёт |  |
| Плановые расходы ГРСМБ за счет средств местного бюджета (без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области) в соответствии с кассовым планом за отчётный период | тыс. руб. | Годовой отчёт |  |
| Р6 | Кассовые расходы без учёта расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, произведенных ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчётного года | тыс. руб. | Месячный отчёт за отчётный период, годовой отчёт |  |
| Кассовые расходы без учёта расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, произведенных ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчётного года | тыс. руб. | Месячный отчёт за отчётный период, годовой отчёт |  |
| Р7 | Своевременное доведение ГРСМБ показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений |  | № письма, дата |  |
| Р8 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРСМБ и внесение изменений в нее |  | № письма, дата |  |
| Р9 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРСМБ муниципальных учреждений |  | Распоряжение ГРСМБ об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет |  |
| Р10 | Объём бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчётный период (для ГРСМБ, имеющих подведомственную сеть, объём бюджетных ассигнований перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учёта изменений, внесённых в связи с уточнением местного бюджета | тыс. руб. | Уведомления о изменений бюджетных ассигнований за отчётный период |  |
| Плановый объём бюджетных ассигнований за отчётный период в соответствии с решением Думы МО «Осинский район» о местном бюджете | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Р11 | Объём нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчётность, годовой баланс |  |
| Р12 | Объём дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчётность, годовой баланс |  |
| Объём дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений за 1 квартал текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчётность, годовой баланс |  |
| Р13 | Объём просроченной кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года | тыс. руб. | Отчёт о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс |  |
| Р14 | Объём кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчётного периода) | тыс. руб. | Отчёт о состоянии кредиторской задолженности |  |
| Объём кредиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчётного периода) | тыс. руб. | Отчёт о состоянии кредиторской задолженности |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРСМБ на текущий финансовый год в соответствии с решением о местном бюджете без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области | тыс. руб. | Решение Думы МО «Осинский район» о местном бюджете на очередной финансовый год |  |
| Р15 | Представление в составе годовой отчётности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  | Годовой отчёт |  |
| Р16 | Соблюдение сроков представления ГРСМБ годовой бюджетной отчётности |  | Годовой отчёт |  |
| Р17 | Отчёт о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации муниципального образования «Осинский район» в сети Интернет |  | Отчёт о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |
| Р18 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчётном периоде | ед. | Акты проверок |  |
| Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчётном периоде | ед. |  |  |
| Р19 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчётный период | ед. | Акты проверок |  |
|  | Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчётном периоде | ед. |  |  |
| Р20 | Наличие правового акта ГРСМБ об организации ведомственного финансового контроля |  | Распоряжение ГРСМБ об  организации ведомственного финансового контроля |  |
| Р21 | Сумма, взысканная за счет средств  местного бюджета по поступившим в адрес ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчётного периода | тыс. руб. | Решения судебных органов |  |
| Кассовое исполнение расходов ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчётный год | тыс. руб. | Отчёт ГРСМБ об исполнении бюджета за отчётный период |  |

Руководитель ГРСМБ                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Ф, И.О. , контактный телефон

Исполнитель в ГРСМБ                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф, И.О. , контактный телефон

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета |

**Результаты**

**анализа качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств местного бюджета**

| № п/п | Наименование направлений оценки, показателей | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРСМБ, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРСМБ,  получившие лучшую оценку по показателю | ГРСМБ, к  которым показатель не применим |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета | | | | | |
| Р1 | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРСМБ (далее – РРО) |  |  |  |  |
| Р2 | Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ |  |  |  |  |
| Р3 | Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями |  |  |  |  |
| Р4 | Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРСМБ в отчётном году |  |  |  |  |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов | | | | | |
| Р5 | Уровень исполнения расходов ГРСМБ за счет средств местного бюджета (без учёта субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области) |  |  |  |  |
| Р6 | Доля кассовых расходов без учёта расходов за счёт субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, произведённых ГРСМБ и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчётного года |  |  |  |  |
| Р7 | Своевременное доведение ГРСМБ показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р8 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРСМБ и внесение изменений в неё |  |  |  |  |
| Р9 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРСМБ муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р10 | Оценка качества планирования бюджетных ассигнований |  |  |  |  |
| Р11 | Наличие у ГРСМБ и подведомственных   ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р12 | Изменение дебиторской задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений в 1 квартале по сравнению с началом года |  |  |  |  |
| Р13 | Наличие у ГРСМБ и подведомственных   ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р14 | Ежемесячное изменение кредиторской    задолженности ГРСМБ и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчётного периода |  |  |  |  |
| 4. Оценка состояния учета и отчётности | | | | | |
| Р15 | Представление в составе годовой бюджетной отчётности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  |  |  |  |
| Р16 | Соблюдение сроков представления ГРСМБ годовой бюджетной отчётности |  |  |  |  |
| 5. Оценка организации контроля | | | | | |
| Р17 | Проведение ГРСМБ мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  |  |
| Р18 | Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчётном финансовом году |  |  |  |  |
| Р19 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий |  |  |  |  |
| Р20 | Наличие правового акта ГРСМБ об организации ведомственного финансового контроля |  |  |  |  |
| 6. Оценка исполнения судебных актов | | | | | |
| Р21 | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета

**Сводный рейтинг**

**главных распорядителей средств местного бюджета**

**по качеству финансового менеджмента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) |
| 1 |  |  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| и т.д. |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРСМБ (МR) | |  |