

# Изменения в порядке ведения ПФХД

Минфин утвердил [Порядок составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений](#) (далее – [Порядок ПФХД федеральных учреждений](#)) ([Приказ Минфина РФ от 17.08.2020 № 168н](#)). Как правило, федеральные изменения впоследствии отражаются и на уровне субъектов РФ, и на уровне муниципалитетов. Рассмотрим нововведения.

В [Порядке ПФХД федеральных учреждений](#) предусмотрены как особые правила, так и разделы, дублируемые из [Общих требований ПФХД](#), утвержденных [Приказом Минфина РФ от 31.08.2018 № 186н](#). Утверждая порядки для подведомственных организаций, федеральные учредители будут, как и ранее, руководствоваться [Общими требованиями ПФХД](#).

Поскольку [Общие требования ПФХД](#) до сих пор распространяются на федеральные учреждения, последние будут руководствоваться указанным документом с учетом особенностей, прописанных в новом порядке.

## Нововведение - работа с ГИС «Электронный бюджет»

Появилось новое правило, которого нет в [Общих требованиях ПФХД](#). Согласно **п. 2 разд.1 [Порядка ПФХД федеральных учреждений](#)** план финансово-хозяйственной деятельности, а также иные документы и информацию, предусмотренные данными требованиями, учреждения должны составлять и вести в ГИС ЭБ (государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») в форме электронных документов. Такие документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном законодательством РФ порядке действовать от имени учреждения или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

Обмен вышеуказанной информацией и документами также осуществляется с использованием ГИС ЭБ. Требование об электронном документообороте не касается файлов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

## Форма ПФХД

План финансово-хозяйственной деятельности для федеральных учреждений (**Приложение 1 к [Порядку ПФХД федеральных учреждений](#)**) по прежнему состоит из двух разделов:

- «Поступления и выплаты» - плановые показатели остатков денежных средств на начало и конец соответствующего финансового года, показатели плановых поступлений и выплат;
- «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг»- показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, в том числе те, что включены в первый раздел.

Структура второго раздела осталась прежней. А вот первого - расширилась.

В разделе «Поступления» отдельными строками показаны:

- доходы от приносящей доход деятельности (код строки 1230, код по [БК РФ](#) 130);
- гранты, гранты в форме субсидий, пожертвования, иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций (код строки 1430, код по [БК РФ](#) 150);
- доходы от операций с активами, всего (код строки 1600), в том числе доходы от операций с нефинансовыми активами, всего (код строки 1610, код по [БК РФ](#) 400), в том числе доходы от выбытия основных средств (код строки 1611, код по [БК РФ](#) 410), доходы от выбытия нематериальных активов (код строки 1612, код по [БК РФ](#) 420), доходы от выбытия не

произведенных активов (код строки 1613, код по [БК РФ 430](#)), доходы от выбытия материальных запасов (код строки 1614, код по [БК РФ 440](#));

- поступления от операций с финансовыми активами, всего (код строки 1620, код по [БК РФ 600](#)), в том числе поступление средств от реализации векселей, облигаций и иных ценных бумаг (кроме акций) (код строки 1621, код по [БК РФ 620](#)), поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в федеральной собственности (код строки 1622, код по [БК РФ 630](#)), возврат денежных средств с иных финансовых активов, в том числе со счетов управляющих компаний (код строки 1623, код по [БК РФ 650](#)).

В разделе «Прочие поступления» прибавились следующие строки: поступление средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением (код строки 1720, код по [БК РФ 510](#)), поступление средств от погашения предоставленных ранее ссуд, кредитов (код строки 1730, код по [БК РФ 640](#)), получение ссуд, кредитов (заимствований) (код строки 1740, код по [БК РФ 710](#)).

В разделе, касающемся выплат, добавлены такие строки:

- приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения (код строки 2220, код по [БК РФ 323](#));
- детализация расходов на закупку товаров, работ, услуг. Она пополнилась данными о закупке ГРУ для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа (код строки 2640, код по [БК РФ 245](#)), закупке энергетических ресурсов (код строки 2650, код по [БК РФ 247](#)).

В группу «прочие выплаты» прибавились данные по уменьшению остатков денежных средств (код строки 4010, код по [БК РФ 610](#)), перечислению средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением (код строки 4020, код по [БК РФ 610](#)), вложению денежных средств в векселя, облигации и иные ценные бумаги (кроме акций) (код строки 4040, код по [БК РФ 530](#)), вложению денежных средств в акции и иные финансовые инструменты (код строки 4040, код по [БК РФ 530](#)), предоставлению ссуд, кредитов (заимствований) (код строки 4050, код по [БК РФ 540](#)), возврату ссуд, кредитов (заимствований) (код строки 4060, код по [БК РФ 810](#)).

### **Обоснования расчета показателей**

Проект ПФХД учреждение составляет на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат. Обоснования формируются в соответствии с [гл. IV Порядка ПФХД федеральных учреждений](#). Минфином рекомендованы формы обоснований (расчетов) плановых показателей по поступлениям и выплатам (**Приложение 2 к [Порядку ПФХД федеральных учреждений](#)**).

В отличие от того, что предусмотрено в [Общих требованиях ПФХД](#), обоснования для федеральных учреждений будут формироваться по отдельным операциям с источниками финансирования дефицита средств и вестись только в ГИС ЭБ.

### **Составление ПФХД**

Учреждение формирует **проект плана финансово-хозяйственной деятельности**, опираясь на обоснования (расчеты) плановых показателей и информацию, доведенную органом-учредителем. Срок формирования проекта ПФХД не должен превышать 15 рабочих дней со дня доведения до учреждения органом-учредителем информации о планируемых к предоставлению из федерального бюджета объемах субсидий. Чтобы довести эту информацию, учредитель сформирует в ГИС ЭБ проекты госзадания и соглашения о предоставлении субсидий (**п. 10 [Порядка ПФХД федеральных учреждений](#)**). Проект ПФХД и прилагаемые к нему обоснования (расчеты) плановых показателей, формируемые при составлении проекта, подписывает уполномоченное лицо учреждения.

Если у учредителя **есть замечания** к проекту ПФХД и (или) обоснованиям (расчетам)

плановых показателей, то он не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения этих документов направляет учреждению информацию об отклонении проекта с указанием причин(замечаний).

Срок, в который учреждение **вносит изменения** в проект ПФХД в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный проект учредителю, устанавливает учредитель. Однако этот срок не должен превышать 10 рабочих дней после дня получения информации об отклонении проекта ПФХД.

Срок **рассмотрения и принятия** уточненного проекта ПФХД также устанавливает учредитель, но количество рабочих дней в таком сроке не должно быть больше 5 со дня получения уточненного проекта.

После того, как Госдума примет закон о федеральном бюджете и будут сформированы соглашения о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий), проект ПФХД при необходимости **уточняется** учреждением на основании информации о планируемых к предоставлению из федерального бюджета объемах субсидий.

Уточненный план финансово-хозяйственной деятельности рассматривается, согласовывается и **принимается** не позднее 10 рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении федеральных субсидий на очередной финансовый год и плановый период.

#### **Ведение ПФХД (внесение изменений)**

Учреждение ведет ПФХД путем внесения изменений в показатели плана текущего финансового года, очередного года и первого года планового периода и формирования показателей плана второго года планового периода.

Корректировка показателей ПФХД в связи с изменением объема предоставляемых субсидий на обеспечение выполнения госзадания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капвложений, грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ, осуществляется не позднее 15 рабочих дней после заключения соответствующего соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии (гранта).

Учреждение по решению учредителя вправе вносить изменения в показатели ПФХД без изменений обоснований (расчетов) этих показателей, исходя из информации, содержащейся в документах, подтверждающих поступление денежных средств или являющихся основанием для осуществления выплат, ранее не включенных в ПФХД. Случаи внесения таких изменений перечислены в **п. 22 Порядка ПФХД федеральных учреждений** (например, уплата штрафов или возмещение ущерба).

При корректировке показателей ПФХД в предусмотренных случаях учреждение формирует сведения о движении денежных средств (рекомендуемый образец сведений о поступлениях и выплатах приведен в приложении 3 к **Порядку ПФХД федеральных учреждений**).

Вносить изменения в показатели ПФХД на текущий финансовый год можно не позднее 1 рабочего дня до окончания текущего финансового года согласно **п.24 Порядка ПФХД федеральных учреждений**.

Королева Я. Ю.,  
эксперт информационно-справочной системы «Аюдар Инфо»